

四川省市场监督管理局  
投诉举报中心

2024 年单位预算

# 目录

## 第一部分 四川省市场监督管理局投诉举报中心概况

一、基本职能及主要工作

二、机构设置

## 第二部分 四川省市场监督管理局投诉举报中心 2024 年单位预算表

一、单位收支总表

二、单位收入总表

三、单位支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金支出预算表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出预算表

十三、单位预算项目支出绩效目标表

## 第三部分 四川省市场监督管理局投诉举报中心 2024 年单位预算情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 四川省市场监督管理局 投诉举报中心概况

## 一、基本职能及主要工作

### （一）省市场监管局投诉举报中心职能简介。

四川省市场监督管理局投诉举报中心主要职责是：承担省局市场监管领域投诉举报和省12345政务服务平台转办件的受理、转办（办理）、咨询服务及综合协调；负责省局市场监管应急热线，开展市场秩序实时监控和动态预警；负责省局案源线索的收集、管理、分析；承办省局值班值守和信访工作。

### （二）省市场监管局投诉举报中心2024年重点工作。

2024年，中心将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入推进主题教育“后半篇文章”，牢固树立全心全意为人民服务的宗旨意识，全面落实省局各项决策部署。

一是抓好工作体系建设。持续完善中心“1236”标准化工作体系建设。通过“一个格局”统筹、“两项制度”发力、“三条路径”落实、“六类措施”保障，建成标准统一、运行高效、上下联动、服务一体的投诉举报工作标准化体系，不断增强对全省市场监管领域年度重点工作、领导重要决策的服务能力。探索建立投诉举报和信访风险研判机制，避免因投诉举报和信访处理不当造成网络舆情。加强调查研究，积极推动《投诉举报处理标准化流程参考手册》编制工作，为基层投诉举报处置工作规范、实务技巧提供学习参考。

二是抓好中心队伍建设。履行围绕中心、建设队伍、服

务群众职责，持续推进党建和业务工作深度融合，全面提高中心党建质量。认真组织中心全体党员、干部职工强化理论学习，为完成中心各项工作提供保障。结合行风建设三年攻坚行动，开展“提质增效、转变作风、服务群众”系列主题活动。组织开展政策、业务、法规、实务技巧等内容相关培训，提升中心人员综合素质。

三是抓好投诉举报和信访工作。加强《信访工作条例》学习宣传贯彻和推进省局信访工作法治化工作，举办信访工作法治化培训。持续规范来访接待场所安全工作，完善来访接待流程，认真做好群众来访接待、接听、受理、转办、督办等相关工作。积极推动建立省局信访工作领导小组，成立工作专班。启动修订完善《信访处理工作实施细则（试行）》《投诉举报处理工作规则（试行）》《局长信箱来信办理规则（试行）》。持续更新 12345 政务服务平台“知识库”内容。结合省局各类专项行动，协同做好线索收集、整理分析、年度迎检等工作。适时组织开展信访应急演练。

四是抓好信息化建设。积极与省局数据应用中心沟通协调，适时启动数字化综合服务管理平台立项工作，增强投诉举报和信访信息处理、数据分析和动态监测预警能力。在前期建立投诉举报观察站的基础上，进一步探索推进投诉举报观察站建设。

五是抓好受理数据和案源线索分析。在做好数据统计分析的基础上，聚焦“三品一特”等重要领域，广泛挖掘违法案源线索，并做好收集整理分析。利用《投诉举报中心工作

信息》等载体，对当期投诉举报数据进行全面分析，及时发现市场监管领域的热点难点问题，深入剖析典型案例，为省局领导决策及各处室工作开展提供重要支撑依据。

## 二、机构设置

本单位是隶属于省市场监督管理局的二级预算单位，内部设办公室、投诉举报受理科、投诉举报处置科、信访科、信息科五个科室，无下属预算单位。

**第二部分 四川省市场监督管理局投诉举报中心  
2024 年单位预算表**

## 单位收支总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	539.00	一、一般公共服务支出	471.28
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	33.00
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	17.30
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	8.77
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	



		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	8.65
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
		三十一、国库拨款专用	
本年收入合计	539.00	本年支出合计	539.00
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转		其中：转入事业基金	
		三十二、结转下年	
收入总计	539.00	支出总计	539.00



## 单位支出总表

部门:

金额单位: 万元

科目编码			单位代码	单位名称(科目)	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项							
				合 计	539.00	212.00	327.00		
					539.00	212.00	327.00		
				四川省市场监督管理局投诉举报中心	539.00	212.00	327.00		
201	38	50	332911	事业运行	144.28	144.28			
201	38	99	332911	其他市场监督管理事务	327.00		327.00		
205	08	03	332911	培训支出	33.00	33.00			
208	05	05	332911	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.53	11.53			
208	05	06	332911	机关事业单位职业年金缴费支出	5.77	5.77			
210	11	02	332911	事业单位医疗	6.77	6.77			
210	11	99	332911	其他行政事业单位医疗支出	2.00	2.00			
221	02	01	332911	住房公积金	8.65	8.65			

财政拨款收支预算总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	539.00	一、本年支出	539.00	539.00		
一般公共预算拨款收入	539.00	一般公共服务支出	471.28	471.28		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
一、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出	33.00	33.00		
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	17.30	17.30		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	8.77	8.77		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	8.65	8.65		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				
		国库拨款专用				



## 一般公共预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码				单位代码	单位名称(科目)	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项						
					合 计	539.00	539.00	
						539.00	539.00	
					四川省市场监督管理局部门	539.00	539.00	
201	38	50	332		事业运行	144.28	144.28	
201	38	99	332		其他市场监督管理事务	327.00	327.00	
205	08	03	332		培训支出	33.00	33.00	
208	05	05	332		机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.53	11.53	
208	05	06	332		机关事业单位职业年金缴费支出	5.77	5.77	
210	11	02	332		事业单位医疗	6.77	6.77	
210	11	99	332		其他行政事业单位医疗支出	2.00	2.00	
221	02	01	332		住房公积金	8.65	8.65	

一般公共预算基本支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码		单位代码	单位名称(科目)	合计	基本支出	
类	款				人员经费	公用经费
			合 计	212.00	124.24	87.76
				212.00	124.24	87.76
		332911	四川省市场监督管理局投诉举报中心	212.00	124.24	87.76
		301	工资福利支出	120.64	120.64	
301	01	30101	基本工资	26.42	26.42	
301	02	30102	津贴补贴	4.22	4.22	
301	02	3010201	国家出台津贴补贴	0.62	0.62	
301	02	3010203	其他津贴补贴	3.60	3.60	
301	07	30107	绩效工资	45.00	45.00	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11.53	11.53	
301	09	30109	职业年金缴费	5.77	5.77	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	6.77	6.77	
301	12	30112	其他社会保障缴费	3.09	3.09	
301	12	3011201	失业保险	0.44	0.44	
301	12	3011202	工伤保险	0.15	0.15	
301	12	3011209	其他社会保险费	2.50	2.50	
301	13	30113	住房公积金	8.65	8.65	
301	14	30114	医疗费	2.00	2.00	
301	99	30199	其他工资福利支出	7.19	7.19	
301	99	3019999	其他工资福利支出	7.19	7.19	
		302	商品和服务支出	91.36	3.60	87.76
302	01	30201	办公费	2.00		2.00
302	02	30202	印刷费	0.50		0.50
302	03	30203	咨询费	0.50		0.50
302	04	30204	手续费	0.10		0.10
302	07	30207	邮电费	0.80		0.80
302	11	30211	差旅费	12.00		12.00
302	13	30213	维修(护)费	3.50		3.50
302	14	30214	租赁费	0.20		0.20
302	15	30215	会议费	5.00		5.00
302	16	30216	培训费	33.00		33.00
302	17	30217	公务接待费	0.50		0.50
302	28	30228	工会经费	2.88	1.44	1.44
302	29	30229	福利费	4.32	2.16	2.16
302	31	30231	公务用车运行维护费	3.00		3.00
302	99	30299	其他商品和服务支出	23.06		23.06
302	99	3029909	其他商品和服务支出	23.06		23.06

表3-2

## 一般公共预算项目支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称(科目)	金额
类	款	项			
				合 计	327.00
					327.00
				四川省市场监督管理局投诉举报中心	327.00
				其他市场监督管理事务	327.00
201	38	99	332911	单位运转项目(不可细化)	327.00



表3-3

## 一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门:

金额单位: 万元

单位编码	单位名称(科目)	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费		公务接待费	
				小计	公务用车购置费		公务用车运行费
	合 计	3.50		3.00		3.00	0.50
		3.50		3.00		3.00	0.50
332911	四川省市场监督管理局投诉举报中心	3.50		3.00		3.00	0.50

表4

## 政府性基金支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年政府性基金预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

备注：此表无数据

### 政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费	
				小计	公务用车购置费		公务用车运行费
	合 计						

备注：此表无数据

### 国有资本经营预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年国有资本经营预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

备注：此表无数据

### 单位预算项目支出绩效目标表（2024年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
四川省市场监督管理局投诉举报中心	51000023Y000007524971-单位运转项目(不可细化)	327.00	保障投诉举报应急值守信访工作顺利开展	产出指标	时效指标	派件流转及时率	≥	95	%	30	正向指标
				产出指标	数量指标	电话一次性接通率	≥	90	%	20	正向指标
				效益指标	社会效益指标	提升广大消费者对投诉举报途径的知晓度	≥	50	%	30	正向指标
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	98	%	10	正向指标

注：1. 部门预算项目绩效目标公开范围与提交人代会审议范围一致，包括其他运转类项目和特定目标类项目。  
2. 无绩效目标也应公开空表。

**第三部分 四川省市场监督管理局  
投诉举报中心**

**2024 年单位预算情况说明**

## 一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，省市场监管局投诉举报中心所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。省市场监管局投诉举报中心 2024 年收支预算总数 539 万元,比 2023 年收支预算总数增加 77.44 万元，主要原因是中心编制内人员增加及中心业务发展需要。

### （一）收入预算情况

省市场监管局投诉举报中心 2024 年收入预算 539 万元，其中：上年结转 0 万元，占 0%；一般公共预算拨款收入 539 万元，占 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%。

### （二）支出预算情况

省市场监管局投诉举报中心 2024 年支出预算 539 万元，其中：基本支出 212 万元，占 39.33%；项目支出 327 万元，占 60.67%。

## 二、财政拨款收支预算情况说明

省市场监管局投诉举报中心 2024 年财政拨款收支预算总数 539 万元,比 2023 年财政拨款收支预算总数 461.56 万元增加 77.44 万元，主要原因是中心编制内人员增加及中心业务发展需要。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 539 万元；支出包括：一般公共服务支出 471.28 万元、教育支出 33 万元、

社会保障和就业支出 17.3 万元、卫生健康支出 8.77 万元、住房保障支出 8.65 万元。

### 三、一般公共预算当年拨款情况说明

#### (一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况

省市场监管局投诉举报中心 2024 年一般公共预算当年拨款 539 万元，比 2023 年预算数增加 77.44 万元，主要原因是中心编制内人员增加及中心业务发展需要。

#### (二) 一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 471.28 万元，占 87.44%；教育支出 33 万元，占 6.12%；社会保障和就业支出 17.3 万元，占 3.21%；卫生健康支出 8.77 万元，占 1.63%；住房保障支出 8.65 万元，占 1.60%。

#### (三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）2024 年预算数为 144.28 万元，主要用于：人员工资、日常运转所需的公用经费。

2. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）2024 年预算数为 327 万元，主要用于：单位履行职能职责开展的其他市场监督管理业务工作等项目支出。

3. 教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）2023 年预算数为 33 万元，主要用于：提高人员业务能力和专业化水平的培训支出。主要用于参加外部机构组织的培训需缴纳的培训费和举办全系统各类业务培训的有关支出。



4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2023年预算数为11.53万元，主要用于：单位缴纳的基本养老保险支出。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）2023年预算数为5.77万元，主要用于：单位缴纳的职业年金支出。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2023年预算数为6.77万元，主要用于：事业单位按照规定标准为职工缴纳的基本医疗保险支出。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）2023年预算数为2万元，主要用于：单位按照规定用于其他行政事业单位医疗方面的支出。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2023年预算数为8.65万元，主要用于：单位按照规定标准为职工缴纳住房公积金等支出。

#### **四、一般公共预算基本支出情况说明**

省市场监管局投诉举报中心2024年一般公共预算基本支出212万元，其中：

人员经费124.24万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、国家出台津贴补贴、其他津贴补贴、绩效工资、社会保险缴费、其他工资福利支出。

公用经费87.76万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、邮电费、维修（护）费、租赁费、会议费、

培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

## 五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

省市场监管局投诉举报中心 2024 年“三公”经费财政拨款预算数 3.5 万元，其中：公务接待费 0.5 万元，公务用车购置及运行维护费 3 万元，因公出国（境）经费 0 万元。

**（一）公务接待费较 2023 年预算增长 100%。**主要原因是 2023 年在预算编制过程中存在疏漏，公务接待费用缺失。2024 年本着厉行勤俭节约的原则，计划有效控制公务接待费总额，编制预算 0.5 万元。

2024 年公务接待费计划用于来访单位的必要公务接待。

**（二）公务用车购置及运行维护费较 2023 年预算下降 83.33%。**主要原因是 2024 年无公务用车购置计划。

单位现有在编公务用车 3 辆，其中：轿车 3 辆，其中 2 辆轿车均已达报废年限、报废里程，已停驶多年不能正常安全行驶；一辆已申请报废，待省机关事务管理局批复中，一辆即将进入处置流程。

2024 年安排公务用车购置费 0 万元，拟购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆，旅行车（含商务车）0 辆，越野车 0 辆，大型客、货车 0 辆。

2024 年安排公务用车运行维护费 3 万元，用于 1 辆公务用车燃油、维修、保险等方面支出，主要保障投诉举报、信访处置、协调等工作开展。

## 六、政府性基金预算支出情况说明

省市场监管局投诉举报中心 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## **七、国有资本经营预算情况说明**

省市场监管局投诉举报中心 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## **八、其他重要事项的情况说明**

### **(一) 机关运行经费情况**

省市场监管局投诉举报中心为事业单位，2022 年按规定未使用机关运行的相关科目。

### **(二) 政府采购情况**

2024 年，省市场监管局投诉举报中心安排政府采购预算 7 万元，其中，政府采购货物预算 6 万元；政府采购工程预算 0 万元；政府采购服务预算 1 万元。

### **(三) 国有资产占有使用情况**

截至 2023 年底省市场监管局投诉举报中心共有车辆 3 辆，其中，省部级领导干部用车 0 辆、定向保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

2024 年单位预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

### **(四) 预算绩效情况**

2024 年省市场监管局投诉举报中心开展绩效管理的项目 1 个，涉及预算 327 万元。其中：人员类项目 0 个，涉及预算 0 万元；运转类项目 1 个，涉及预算 327 万元；特

定目标类项目 0 个，涉及预算 0 万元。

## 第四部分 名词解释

（一）财政拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。

（二）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（四）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映事业单位按照规定标准为职工缴纳的基本医疗保险支出。

（五）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映事业单位按照规定标准为职工缴纳的職業年金支出。

（六）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映单位按照规定标准为职工缴纳住房公积金等支出。

（七）教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：反映参加外部机构组织的培训需缴纳的培训费和举办全系统各类业务培训的有关支出。