

2024 年度  
四川省市场监管发展研究中心  
单位决算

# 目录

公开时间：2025年9月12日

## 第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2024年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 附件

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表

- 三、支出决算表
  - 四、财政拨款收入支出决算总表
  - 五、财政拨款支出决算明细表
  - 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
  - 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
  - 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
  - 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
  - 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
  - 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
  - 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
  - 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表
- (注：请单位根据实际注明页码)**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位职责

四川省市场监管发展研究中心（以下简称中心）是四川省市场监督管理局管理的公益一类事业单位。主要职责是：承担市场监管政策理论，技术与大数据应用，市场监管流程化、规范化、标准化、法制化研究和智库建设；承担市场监管专业技术人才研究开发；开展对全省市场主体培育发展的调查评估。

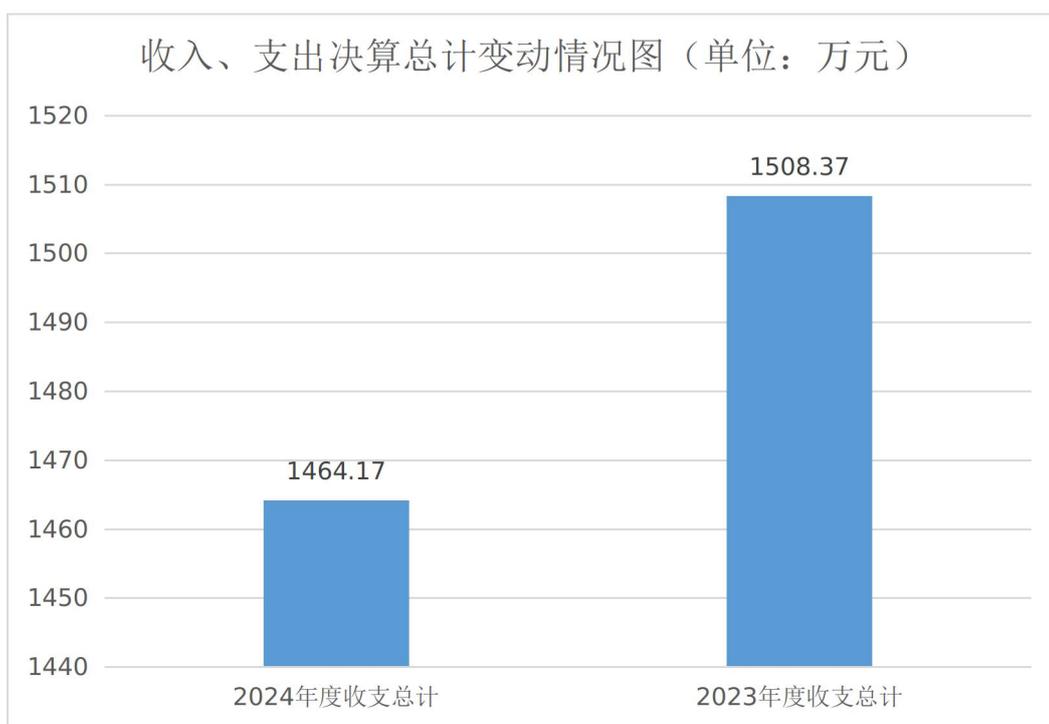
## 二、机构设置

中心是隶属于四川省市场监督管理局的二级预算单位，下属预算单位 0 个，内设办公室、综合部、培训部、研究一部、研究二部、研究三部六个部门。

## 第二部分 2024 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

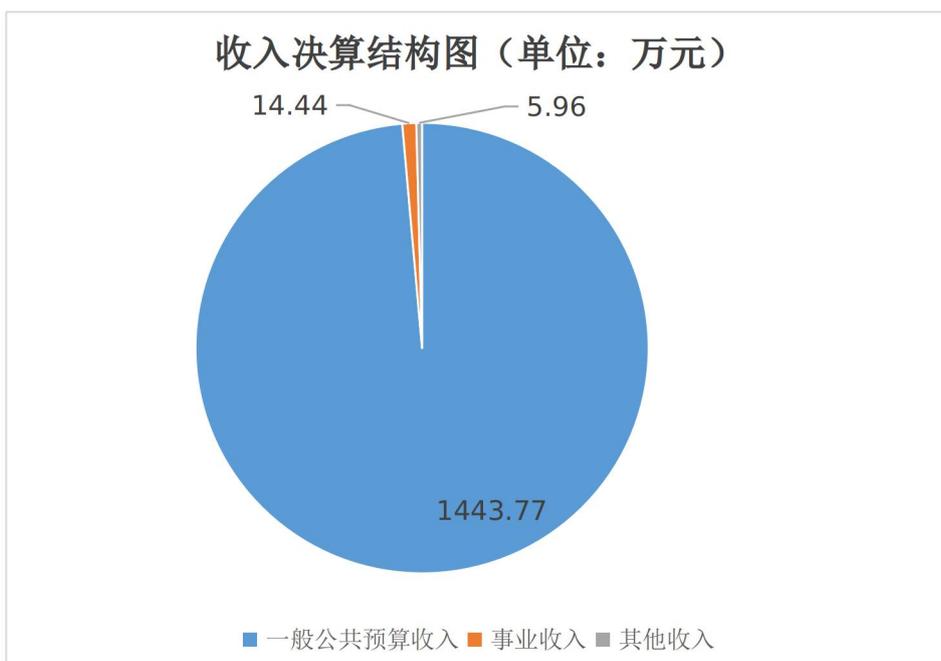
2024 年度收入、支出总计均为 1464.17 万元。与 2023 年度相比，收入、支出总计各减少 44.2 万元，下降 2.93%。主要变动原因是 2023 年度使用单位自有资金弥补人员经费不足，而 2024 年度无此项资金使用情况。



（图 1：收入、支出决算总计变动情况图）（柱状图）

### 二、收入决算情况说明

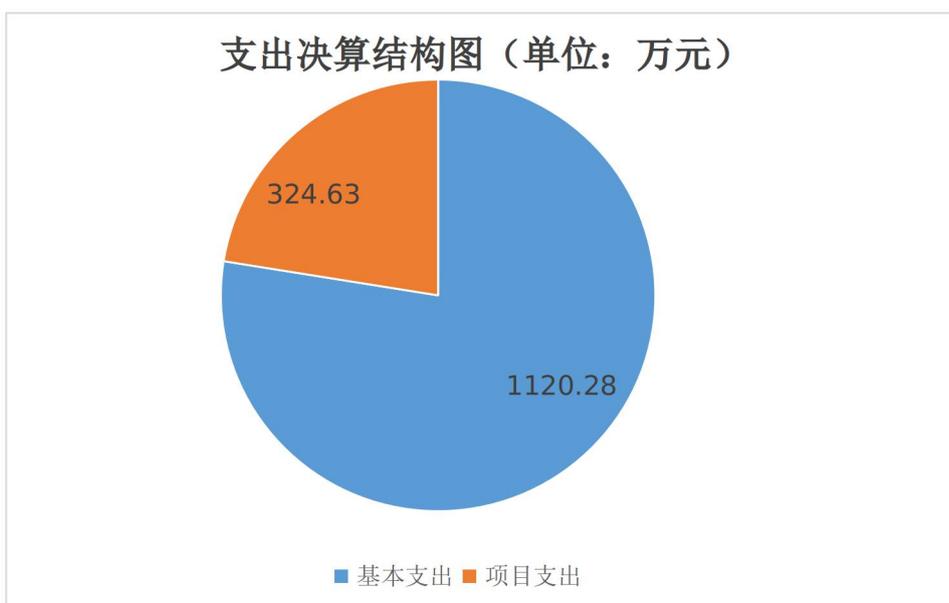
2024 年度本年收入合计 1464.17 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 1443.77 万元，占 98.61%；事业收入 14.44 万元，占 0.99%；其他收入 5.96 万元，占 0.4%。



(图 2: 收入决算结构图) (饼状图)

### 三、支出决算情况说明

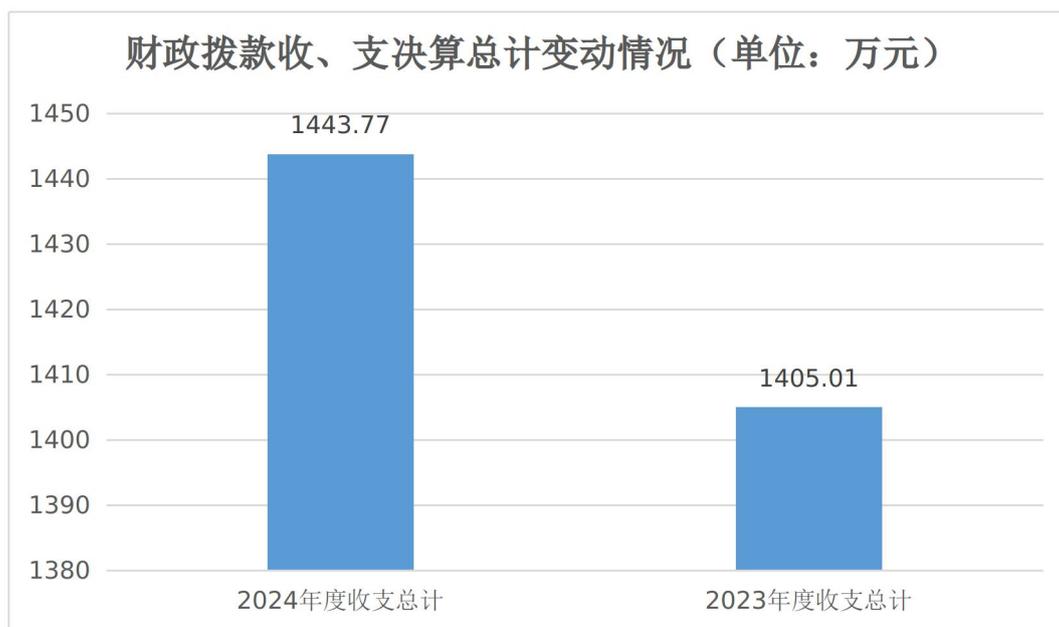
2024 年度本年支出合计 1444.91 万元, 其中: 基本支出 1120.28 万元, 占 77.53%; 项目支出 324.63 万元, 占 22.47%。



(图 3: 支出决算结构图) (饼状图)

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出总计均为 1443.77 万元。与 2023 年度相比,财政拨款收入总计、支出总计各增加 38.76 万元,增长 2.76%,主要变动原因是本年度增加了人员经费。

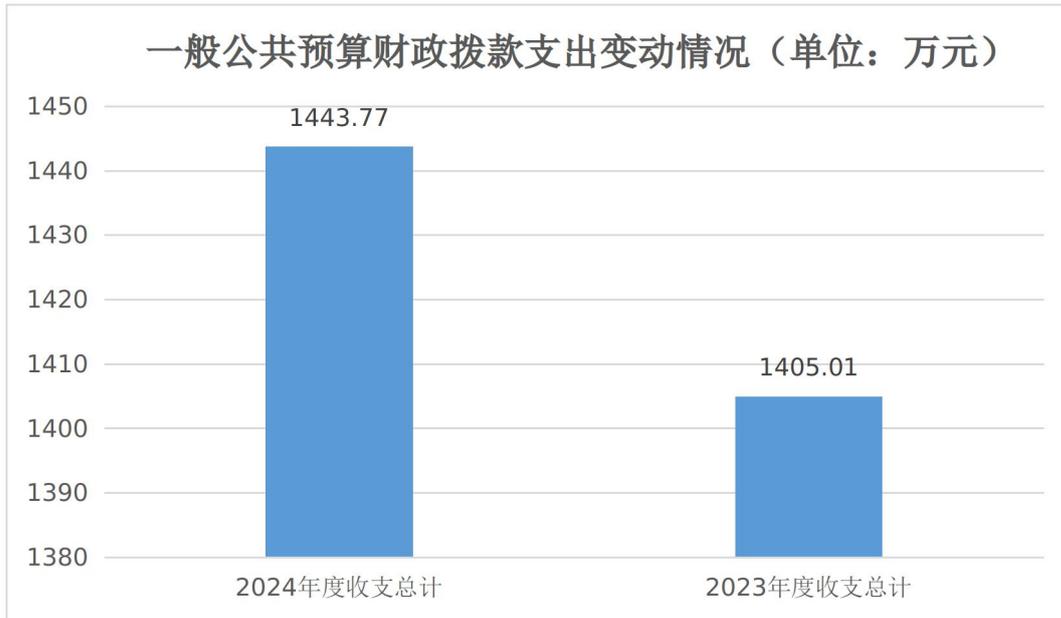


(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况) (柱状图)

#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

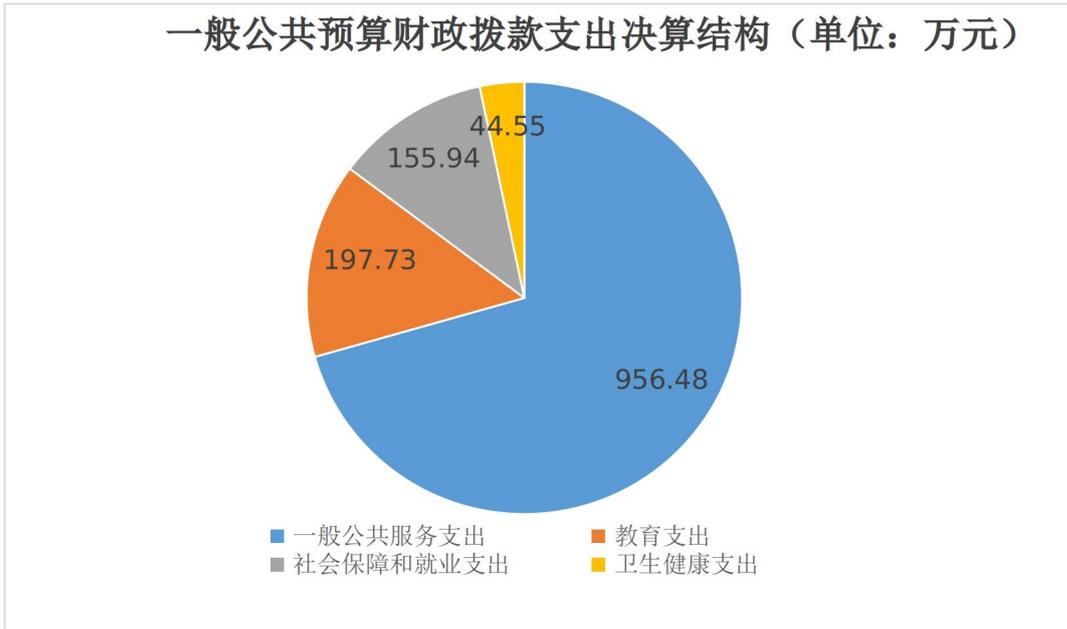
2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1443.77 万元,占本年支出合计的 99.92%。与 2023 年度相比,一般公共预算财政拨款支出增加 38.76 万元,增长 2.76%,主要变动原因是增加了人员经费。



（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 1443.77 万元，主要用于以下方面：一般公共预算服务支出 956.48 万元，占 66.25%；教育支出 197.73 万元，占 13.7%；社会保障和就业支出 155.94 万元，占 10.8%；卫生健康支出 44.55 万元，占 3.08%；住房保障支出 89.07 万元，占 6.17%。



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）

### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 1443.77 万元，完成预算 88.67%。其中：

1. 一般公共预算服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：支出决算为 632.98 万元，完成预算 97.09%，决算数小于预算数的主要原因是秉持厉行节约原则，压减了一般性支出。

2. 一般公共预算服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：支出决算为 323.5 万元，完成预算 66.56%，决算数小于预算数的主要原因是部分项目涉及中央专项资金和其他项目资金，中央专项资金结转至下年继续使用，另一方面严格落实厉行节约要求，压减了差旅费、会议费等开支。

3. 教育（类）进修及培训（款）培训支出（项）：支出

决算为 197.73 万元，完成预算 98.87%，决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，压减了一般性支出。

4.社会保障和就业(类)行政事业单位基本养老支出(款)事业单位离退休(项)：支出决算为 55.12 万元，完成预算 100%。

5.社会保障和就业(类)行政事业单位基本养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：支出决算为 67.21 万元，完成预算 99.22%。

6.社会保障和就业(类)行政事业单位基本养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：支出决算为 33.61 万元，完成预算 99.23%。

7.卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)：支出决算为 44.55 万元，完成预算 100%。

8.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：支出决算为 50.95 万元，完成预算 100%。

9.住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：支出决算为 38.12 万元，完成预算 100%。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1120.28 万元，其中：

人员经费 770.78 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、基本医疗保险费、

住房公积金、购房补贴、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 349.5 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等。

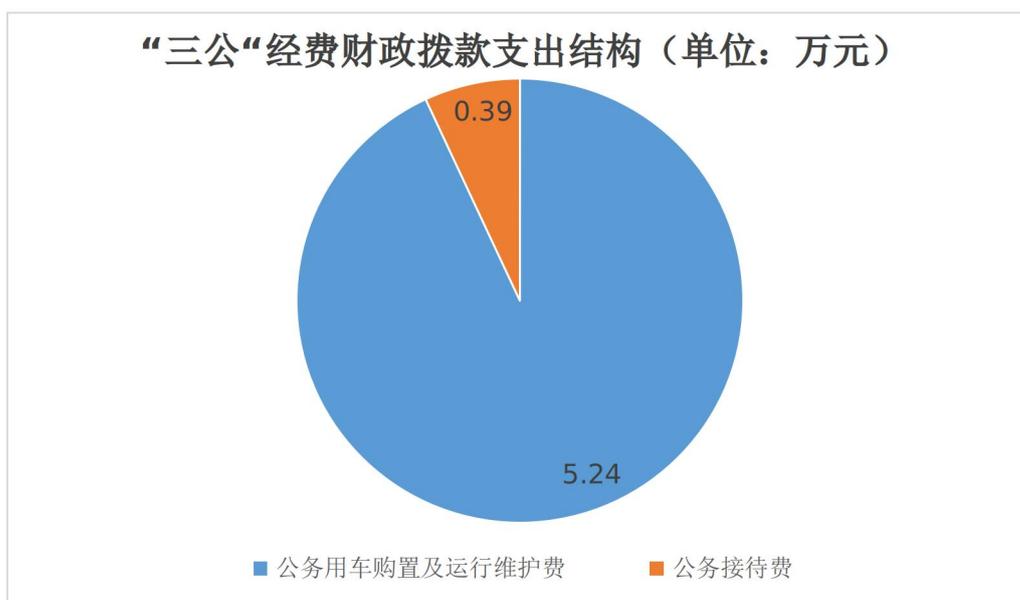
## **七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 5.63 万元，完成预算 52.08%，较上年度减少 4.58 万元，下降 44.85%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，严格车辆管理。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务用车购置及运行维护费支出决算 5.24 万元，占 93.07%；公务接待费支出决算 0.39 万元，占 6.93%。具体情况如下：



（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

**1.因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 100%。**全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算比 2023 年持平。

**2.公务用车购置及运行维护费支出 5.24 万元，完成预算 53.41%。**公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度减少 4.68 万元，下降 47.17%。主要原因是厉行节约，严格车辆管理。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 3 辆，其中：轿车 1 辆、其他车辆 2 辆。

公务用车运行维护费支出 5.24 万元。主要用于开展全省

市场监管系统业务培训、市场监管论坛杂志调研、天府名品培育、首席质量官联盟、食品安全状况报告、市场监管专项等项目工作所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

**3.公务接待费支出 0.39 万元，完成预算 39%。**公务接待费支出决算比 2023 年度增加 0.1 万元，增长 34.48%。主要原因是加强业务交流。其中：

国内公务接待支出 0.39 万元，主要用于接待市场监管系统业务交流用餐。国内公务接待 5 批次，18 人次（不包括陪同人员），共计支出 0.39 万元，具体内容包括：接待宜宾市场监管局、广元市市场监管局交流座谈天府名品申报工作、国家总局业务调研、河南市场监管局编辑调研等。外事接待支出 0 万元。外事接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。

## **八、政府性基金预算支出决算情况说明**

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

## **九、国有资本经营预算支出决算情况说明**

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况**

2024 年度，四川省市场监管发展研究中心机关运行经费支出 0 万元，与 2023 年度决算数持平。

### **（二）政府采购支出情况**

2024 年度，四川省市场监管发展研究中心政府采购支出总额 22.1 万元，其中：政府采购货物支出 18.57 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 3.53 万元。主要用于办公设备购置、公务用车燃油费、公务用车保险费、公务用车维修和保养服务支出。授予中小企业合同金额 5.1 万元，占政府采购支出总额 23.08%，其中：授予小微企业合同金额 2.19 万元，占政府采购支出总额的 9.91%。

### **（三）国有资产占有使用情况**

截至 2024 年 12 月 31 日，四川省市场监管发展研究中心共有车辆 3 辆，其中：主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、其他用车 3 辆，其他用车主要用于开展全省市场监管系统业务培训、市场监管论坛杂志调研、天府名品培育、首席质量官联盟、食品安全状况报告、市场监管专项等项目工作。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

### **（四）预算绩效管理情况**

根据预算绩效管理要求，中心在 2024 年度预算编制阶段，组织对涉及安全审查的重点工业产品质量安全监管制度研究--以燃气具为切入点、市场监管科研课题研究等 8 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 7 个项目开展绩效监控。

## 第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。如团标收入等。

3.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是利息收入。

4.使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

5.年末结转和结余：指单位取得收、支结余结转到下年或以后年度继续使用的资金。

6.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：指单位人员工资、日常运转所需的公用经费。

7.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：指单位履行职能职责开展的其他市场监督管理业务工作等项目支出。

8.教育（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指反映中心安排用于市场监管系统业务培训的支出。

9.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：事业单位离退休经费主要包括离退休费、公用经费、特需经费、高龄补贴等，用于保障离退休人员的生活和开展必要的活动。

10. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

11. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指反映单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

12. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指反映单位实施医疗保险制度由单位实际缴纳的基本医疗保险支出。

13. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

14. 住房保障（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：指按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

15. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

16. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

17. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国

（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

## 第四部分 附件

### 部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称		51000022T000004677272-食品药品监管补助资金						
主管部门		四川省市场监督管理局部门			实施单位（盖章）	四川省市场监管发展研究中心		
项目基本情况	项目年度目标	年度目标完成情况						
	1. 项目年度目标完成情况	1: 深入开展食品风险隐患排查；2: 强化食品抽检监测工作；3: 加强培训，提高监管人员专业水平和综合素质；4: 监管及检验检测技术支持能力提升；			根据该项目制定的目标任务，深入绵阳、成都等地调研和拍摄食品安全监管工作，对食品安全监督检查、隐患排查等工作的难点堵点进行梳理分析，并在项目成果中有针对性的予以补强。通过完成《学校食堂完善食品安全风险管控清单专家解读》现场教学视频系列课件 3 个，拍摄《学校食堂完善食品安全风险管控清单专家解读》教学视频 6 个，有效提高了监管人员专业水平和综合素质。制作《餐饮服务食品安全体系检查要点表》1 套，在监管工作中使用，有效提升了监管质效。			
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年 9 月，根据工作需要，成立项目组，确定课题组成员和分工，并依据市场监管总局办公厅《关于指导食品生产经营企业完善食品安全风险管控清单》的通知要求，组织开展推动学校食堂完善食品安全风险管控清单分析研究，结合我省校园食品安全排查整治实际、学校食品安全体系检查等发现的主要问题；10 月，结合专家解读，编写授课内容，制作《学校食堂完善食品安全风险管控清单专家解读》现场教学视频系列课件探索实景教学模式；11 月，通过线上或线下方式，分批次和时段适时开展学校食堂完善食品安全风险管控清单政策解读，共组织 2 期全省范围内的学校食品安全能力提升宣贯活动，参训人员 400 人；同时 11 月，结合前期《四川省学校食堂完善食品安全风险管控清单解读》专家课件和《学校食堂完善食品安全风险管控清单专家解读》现场教学视频系列课件内容，研制《四川省学校食堂完善食品安全风险管控清单解读》电子宣传手册；12 月，对项目成果进行修改，参加省局组织召开的项目结项验收会，并通过项目验收。						
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	该项目为中央资金，一是按照厉行节约，严控一般性支出原则，研讨会和推广会在单位内部会议室召开，二是为高效完成各项视频拍摄工作，各个拍摄视频同步进行，节约拍摄费。三是为给基层减负，减少出差趟次，通过线上调研、询问方式节约差旅费用。
	总额	0.00	60.00	46.11	76.85%	10	7.6	
	其中：财政资金	0.00	60.00	46.11	76.85%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	
绩效指标 (90分)	产出指标	数量指标	录制《学校食堂完善食品安全风险管控清单专家解读》现场教学视频	≥	6	集		12	12	
			编制《餐饮服务食品安全体系检查工作指引》(含制度及重点业态分类检查要点)	≥	1	套		12	12	
			编制《四川省学校食堂完善食品安全风险管控清单解读》专家课件	≥	3	个		12	12	
		质量指标	《餐饮服务食品安全体系检查工作指引》(含制度及重点业态分类检查要点)在餐饮检查工作中使用)	定性	完成			12	12	
		时效指标	各项年度目标均于2024年12月31日前完成	定性	完成			12	12	
	效益指标	社会效益指标	完成各项年度目标后,能进一步完善和优化学校食品安全风险精准防控水平和餐饮服务单位食品安全检查体系,切实提升校园食品安全风险防控能力和食品安全检查水平,筑牢食品安全监管防线。	定性	完成			20	18	
	满意度指标	服务对象满意度指标	四川省市场监督管理局对年度目标完成进度及结果满意度	≥	90	%		10	9	
	合计								100	93.6

评价结论	2024年，全面完成中央食品监管项目任务，共完成《学校食堂完善食品安全风险管控清单专家解读》现场教学视频系列课件3个，拍摄《学校食堂完善食品安全风险管控清单专家解读》教学视频6个，《餐饮服务食品安全体系检查要点表》1套，产出指标及效益指标整体完成情况良好。		
存在问题	一是项目申报时经费规划和测算不够精细，项目执行中，根据厉行节约的工作原则，大部分会议在单位内部会议室召开，未产生相应费用支出，导致部分项目经费结余。二是经费执行进度慢。项目经费在下达较晚，同时，项目组在执行研究任务时，因开展其他项目的宣贯活动、课件编写修改、视频制作修改等实际因素，使项目经费执行缓慢，出现项目绩效目标与项目经费执行进度不一致的情况。		
改进措施	一是严格按照财政经费的使用规定，厉行节约，严控一般性支出，科学合理测算和规划项目经费。在项目申报时提前测算各经费项目占比，科学规划经费使用情形，避免项目经费在执行中出现结余过大。二是加快项目执行进度。按照拟定项目绩效目标使用经费，避免出现项目经费执行进度滞后的情形。		
项目负责人：	财务负责人：		

## 部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称	51000022T000004893222-市场监管专项资金		
主管部门	四川省市场监督管理局部门	实施单位（盖章）	四川省市场监管发展研究中心
项目基本情况	项目年度目标	年度目标完成情况	
	1. 项目年度目标完成情况	<p>一、深入贯彻落实习近平总书记对四川省科技创新和科技成果转化工作的重要指示精神，深入分析整理全省市场监管科技成果产生的数据基本情况及转换应用情况，对系统内产生的科技成果数据及时、准确进行规范、整理归档，为技术单位科技成果转化提供参考，通过会议、培训、团队现场指导等多种方式对科技成果数据应用开展指导，指导科研成果市场技术合同认定，对科研成果转化应用进行孵化，提升科技成果转化应用效能。具体内容：开展全省市场监管系统检验检测资源共享和检验检测整合改革调研，在相关专家的指导下，对科技管理重大政策措施进行研讨，通过科技资源基础数据收集、统计，提供全省系统质量基础设施等重大科技需求提供建议，提升应急处置以及人才队伍建设能力，规范各单位上报数据，并整理归档，确保数据的准确性、科学性和可参考性。达到促进科研成果的转化；</p> <p>二、根据《中华人民共和国广告法》《中华人民共和国密码法》《互联网广告管理暂行办法》等法律法规的要求，制定了四川省地方标准《四川省广告监测监管数据规范》。以标准为基础，将目前广告监测监管经验总结成标准，推进全省建设统一规范、安全高效的广告监测体系，将成果实现转化。</p>	

		<p>推进全省建设统一规范、安全高效的广告监测体系,提出有针对性的政策举措建议;</p> <p>三、根据《中华人民共和国标准化法》、《四川省标准化监督管理条例》等法律、法规规定,结合四川实际,制定《四川省地方标准管理办法》,本法自2009年5月1日起实施至今已有十四年,现存在标准化与实际发展不符合等问题,地方标准修订是标准化工作的重要内容。为进一步加强地方标准管理,更好地指导有关行业主管部门做好地方化标准修订工作,不断提高我省地方标准修订工作的针对性、有效性和质量水平。</p>								
	2. 项目实施内容及过程概述	<p>1、项目组成员首先对《四川省地方标准管理办法》进行学习,并邀请专家进行指导,在省局标准化处领导带领下赴广东、自贡、眉山等地市场监管局调研学习,撰写《〈四川省地方标准管理办法〉立法调研报告,并多次召开课题研讨会,起草《四川省地方标准管理办法》修订草案,在专家团队指导下,对立法调研报告及《四川省地方标准管理办法》修订草案进行修改和优化,同时召开风险评估会和专家论证会。2、四川省广告监测监管数据规范应用成果研究项目,通过分析四川省广告监测监管数据规范现状、问题和对策,探索建立健全标准化体系,加强监测体制机制建设,推动广告数字化监测监管智慧化一体平台建立,加快监测监管共性技术。完成研究报告1篇和论文1篇,撰写的《四川广告监测监管数据规范应用的探索》论文在《企业家日报》刊登。3、科技成果数据整理,科研成果转移孵化项目全年向总局提交成果登记4项。</p>								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	50.00	3.79		7.58%	10	1	按照厉行节约,压缩一般性支出相关规定,给基层减负,减少出差调研,大部分工作在办公室通过网络、电话方式、查阅大量书籍完成。导致资金执行率偏低	
	其中:财政资金	0.00	50.00	3.79		7.58%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	10	≥	5	次		10	9	
			形成管理办法(草案)一篇	=	1	篇		10	10	
			完成一篇论文论著和一篇研究报告	=	2	篇		10	10	
		时效指标	2024年10月完成	≤	10	月		10	10	
			2024年12月前完成	≤	12	月		10	10	
	效益指标	社会效益指标	为全省市场监管系统科研单位提供项目登记、备案调研指导。规范各单位上报	定性	为全省市场监管系统科研单位提供项目登记、				10	10

		数据，并整理归档，确保数据的准确性、科学性和可参考性。促进科研成果转化。		备案调研指导。规范各单位上报数据，并整理归档，确保数据的准确性、科学性和可参考性。促进科研成果转化。					
		实现四川省广告监测监管地方标准的落地运用，发现并解决运用中存在的问题。总结四川省广告监管做得好的“四川模式”经验，为其他地区开展广告监管信息化工作提供借鉴和参考	定性	实现四川省广告监测监管地方标准的落地运用，发现并解决运用中存在的问题。总结四川省广告监管做得好的“四川模式”经验，为其他地区开展广告监管信息化工作提供借鉴和参考			10	10	
		加强地方标准管理，更好地指导促进有关行业主管部门做好地方化标准修订工作，不断提高我省地方标准修订工作的针对性、有效性和质量水平。	定性	加强地方标准管理，更好地指导促进有关行业主管部门做好地方化标准修订工作，不断提高我省地方标准修订工作的针对性、有效性和质量水平。			10	10	
满意度指标	满意度指标	85	≥	85	%		10	9	

合计		100	90
评价结论	一、在规定的时间内基本完成该项目内的各项工作。撰写《〈四川省地方标准管理办法〉立法调研报告》及《四川省地方标准管理办法》修订草案。二、科技成果数据整理、科研成果转移孵化项目为全省市场监管系统科研单位提供项目登记、备案调研指导，规范各单位上报数据，并整理归档，确保数据的准确性、科学性和可参考性，促进科研成果转化，已向总局提交成果登记4项。三、四川省广告监测监管数据规范应用成果研究项目已完成一篇论文和一篇研究报告，研究了四川省广告监测监管地方标准在运用中存在的问题，为标准的落地运用提出了对策建议。		
存在问题	虽然该项目的各项内容基本完成，但在预算执行方面不佳，一是部分项目内容在办公室完成，深入基层开展调研受限，不能高效地从繁杂资料中提炼关键信息，影响了工作推进效率。二是业务交流、专家指导有限，对地方标准管理业务不够熟悉，学习缺乏深度，影响了工作推进质量。三是预算可能过于理想化，没有充分考虑到实际执行中的限制和挑战，研究内容的标准在运用上还存在着深度和广度不足的问题，业务系统还在建设过程中，缺乏数据支撑，没有合理利用社会资源开展工作，导致预算无法按计划执行。		
改进措施	一是制定详细工作计划，深入行业广泛收取资料，加强系统内部交流，参与行业研讨会或线上课程，主动向经验丰富的同行请教，二是针对调研资料整理能力不足的问题，学习资料管理知识，掌握高效分类、标签、检索方法；每次调研前制定资料整理框架，调研后及时按照框架梳理，定期回顾整理成果，反思优化方法，逐步提升提炼关键信息的效率。三是要优化项目登记与审查流程，建立项目预审机制，提前审核登记材料，确保材料的完整性和合规性，减少补正次数。四是加强业务培训，提高审查人员的业务能力和工作效率。预算测算和执行方面：根据工作实际，一是多维度的深入调研，精准编制预算。二是在预算执行过程中，积极加强预算执行的监控，对于因客观情况发生重大变化导致预算无法执行的项目，应及时进行调整。		
项目负责人：		财务负责人：	

## 部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51000023T000008800630-新冠肺炎疫情影响下四川省推进民营经济高质量发展路径研究						
主管部门		四川省市场监督管理局部门		实施单位（盖章）	四川省市场监管发展研究中心			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标			年度目标完成情况			
		1, 新冠肺炎疫情影响下四川省推进民营经济高质量发展的政策建议1篇。2. 修改项目成果材料，形成定稿。3. 完成项目结项验收。			该项目完成相关调研报告、研究报告及政策建议，通过四川省科学技术厅验收，验收结论为优，评分为95分。			
	2. 项目实施内容及过程概述	首先完成对新冠肺炎疫情影响下推进民营经济高质量发展相关文献的研究学习；其次对四川省重点领域一定数量的企事业单位进行深入访谈和个案分析，完成调研报告；最后结合前期收集的资料和数据，归纳总结四川民营企业在新冠肺炎疫情期间的发展影响因素，并对此提出针对性政策建议。						
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	3.66	3.66	3.39	92.49%	10	9	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：
	其中：财政资金	3.46	3.46	3.19	92.05%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
单位资金	0.20	0.20	0.20	100.00%	/	/		

	其他资金						/	/	社会投入资金、银行贷款。	
绩效 指标 (90 分)	一级指标	二级指 标	三级指标	指 标 性 质	指 标 值	度 量 单 位	完 成 值	权 重	得 分	未 完 成 原 因 分 析
	产出指标	数量指 标	完成关于新冠肺炎疫情影响下四川省推进民营经济高质量发展的政策建议1篇	=	1	篇		60	60	
	效益指标	经济效 益指标	公益性贡献	定 性	长 期	份		20	18	
	满意度指标	服务对 象满意 度指标	服务对象满意	≥	90	%		10	8	
合计								100	95	
评价 结论	该项目探索新冠肺炎疫情影响下的民营经济营商环境优化方向，为实现民营经济高质量发展提供理论支持和路径选择。该项目通过四川省科学技术厅验收，验收结论为优，评分为95分。									
存在 问题	1、项目推进进度较慢，主要原因是计划制定不周全；2、数据处理的效率和准确性有待提升，主要原因是没有建立科学规范的数据处理流程，数据收集的标准不统一									
改进 措施	一是在项目规划上进一步优化项目计划，合理分配资源，建立监督机制；二是加大科研能力相关培训，提升调研及数据处理能力，不断提升科研能力。									
项目负责人：				财务负责人：						

## 部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51000023Y000007524971-单位运转项目(不可细化)									
主管部门		四川省市场监督管理局部门					实施单 位（盖 章）	四川省市场监管发展研究中心			
项目 基本 情况	1. 项目年度 目标完成情 况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		1、保障中心运转。2、提升干部队伍建设。3、完成市场监管科研工作，包括开展首席质量官联盟、开展“天府名品”品牌培育建设、餐饮新规章制度宣贯工作、发行《市场监管论坛》刊物等等。					一是完成《市场监管论坛》双月刊发行；二是完成天府名品品牌培育和首席质量管联盟工作，共完成9个团体标准制（修）订、发布宣传工作，制订的团体标准符合质量指标要求；授权16个产品使用“天府名品”品牌标识，赴8个市（州）开展“天府名品”政策宣贯；在巴中、南充和重庆部分县（区）针对30余家企业开展4次巡诊帮扶工作；三是保障中心正常运转。				

	2. 项目实施内容及过程概述	一是市场管理论坛作为服务于市场监管理论研究及总结市场监管实验经验的学术交流平台，中心广泛征集集稿源，聚焦市场监管相关行业热点、难点问题，完成《市场监管论坛》双月刊发行，面向省局及市州局发行期刊 30600 册；二是完成天府名品品牌培育和首席质量管联盟工作，共完成 9 个团体标准制（修）订、发布宣传工作，制订的团体标准符合质量指标要求；授权 16 个产品使用“天府名品”品牌标识，赴 8 个市（州）开展“天府名品”政策宣贯；在巴中、南充和重庆部分县（区）针对 30 余家企业开展 4 次巡诊帮扶工作；三是保障中心正常运转。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	497.90	497.90	181.99		36.55%	10	4	1、拟用于原省工商干校名山培训中心解聘人员费用，按照相关政策规定，已移交，相关费用由对方支付。2、拟用于中心消防设施的全部维修改造，为了节约资金。仅进行简单的维修。	
	其中：财政资金	255.85	255.85	181.06		70.77%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	242.05	242.05	0.93		0.38%	/	/		
其他资金						/	/			
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	完成 1-5 个团体标准制（修）订、发布宣传工作。	≤	5	个		10	10	
			完成两个市州 16 家企业巡诊工作，完成 200 人以上的培训任务。	=	16	家		10	10	
			发表市场监管论坛 6 期	=	30600	本		5	5	
		质量指标	帮扶企业解决现存问题，提高企业对质量管理水平。	定性	解决问题	家		10	9	
			制订团标的完整、准确、合规、可操作、创新且一致	≤	5	个		5	5	
		时效指标	2024 年 12 月前完成	≤	5	个		10	10	
	≤			16	家		10	10		
	效益指标	可持续发展指标	提升稿源质量，打造精品期刊，为全省市场监管工作提供可行性理论参考。	定性	长期			20	20	
	满意度指标	满意度指标	主管部门满意	≥	95	%		10	9	
合计								100	94	

评价结论	完成单位运转项目工作(不可细化)年初制定的各项绩效目标任务,该项目包含了中心及原名山校区的日常项目运转费用、天府名品、首席质量管联盟项目经费。1、共完成9个团体标准制(修)订、发布宣传工作,制订的团体标准符合质量指标要求;授权16个产品使用“天府名品”品牌标识,赴8个市(州)开展“天府名品”政策宣贯。2、在巴中、南充和重庆部分县(区)针对30余家企业开展4次巡诊帮扶工作,完成500人的宣贯任务,帮扶企业解决现存问题,提高企业对质量管理水平,预期产出指标及效益指标整体完成情况良好。3、按照相关政策规定完成名山校区资产移交和账务处理。4、保障中心正常运转。
存在问题	一是项目经费规划和测算不到位。在项目申报时经费规划和测算不够精细,对项目的预判不够。二是经费执行进度慢。项目组在执行研究任务时,因开展宣贯活动、授权申报材料汇总、审查等实际因素,使项目经费执行缓慢,出现项目绩效进度与项目经费执行进度不一致的情况。
改进措施	加强项目经费规划和测算,在项目申报时提前规划各经费项目占比,科学谋划经费使用,确保项目经费使用与项目研究进程一致,项目绩效进度与项目经费执行进度不一致。
项目负责人:	财务负责人:

## 部门预算项目支出绩效自评表(2024年度)

项目名称	51000023Y000008384532-市场监管科研课题研究		
主管部门	四川省市场监督管理局部门	实施单位(盖章)	四川省市场监管发展研究中心
项目基本情况	项目年度目标	年度目标完成情况	
	1.项目年度目标完成情况	<p>一、为落实《中共中央 国务院关于深化改革加强食品安全工作的意见》、《关于建立健全分层分级精准防控末端发力终端见效工作机制 推动食品安全属地管理责任落地落实的意见》等文件精神,提高餐饮服务执法人员监管能力,促进川菜产业发展,同时,景区餐饮作为旅游景区的重要板块,确保景区餐饮安全,有利于推进四川旅游景区发展,因此,建设2024年食品安全培训资源项目紧迫必要。本项目旨在建立餐饮环节食品安全监管知识培训体系,根据最新的法律法规,拍摄制作网络培训教学视频以及对学习资料和试题库进行更新和维护。培训课件27个以上并在相关网站上呈现,观看人数大于等于1000人次。</p> <p>二、为落实《中共中央 国务院关于深化改革加强食品安全工作的意见》等方针政策和“四个最严”要求,指导2024年省食品安全工作,守护好人民群众“舌尖上的安全”,编制2023年四川省食品安全状况报告具有紧迫性和必要性,年度目标完成报告1本。1.真实反映2023年四川省食品安全状况;2.为提升全省食品安全工作能力和水平提供参考和指引。拟定2024年4月完成。目的以促进广大人民群众了解全省食品安全状况,参与食品安全战略,提高生活品质,增强人民群</p> <p>完成《2023年四川省食品安全状况报告》的撰写,完成《保健食品经营沙盒监管方式研究》的研究报告及政策建议,完成《2024年食品安全网络培训资源建设》指定项目的教学视频拍摄。完成全省市场监管系统行风评价体系建设。该项目通过网络形式回收有效市场主体样本13000份,完成1份评估报告(2万字以上)。</p>	

		<p>众的获得感、幸福感、安全感、参与度。让业务部门满意度<math>\geq 90\%</math>。</p> <p>三、探索建立保健食品等特殊食品“良币驱逐劣币”沙盒经营模式，研究激发全省保健食品等特殊食品经营企业发展活力的路径和举措，形成示范推广经验，重点遏制保健食品行业劣币驱逐良币乱象，着力解决人民群众在特殊食品领域普遍关心的突出问题，切实维护消费者生命健康和消费权益。完成研究报告数1份，有利于结合四川现阶段市场监管实际，探索研究建立“良币驱逐劣币”沙盒经营模式。满意度指标：业务部门90%以上满意。</p> <p>四、开展全省市场监管系统行风评价体系建设。根据《市场监管总局关于加强市场监督管理系统行风建设的意见》（国市监综发〔2022〕87号）等文件要求，完成一份2万字以上全省市场监管系统行风评价评估报告。</p>								
	2. 项目实施内容及过程概述	<p>1. 《2023年四川省食品安全状况报告》：收集省食品安全委成员单位的2023年食品安全监管相关工作资料及数据，进行分析总结，编制《2023年四川省食品安全状况报告》；</p> <p>2. 《保健食品经营沙盒监管方式研究》：前往宜宾、南充、攀枝花和自贡等地了解保健食品沙盒监管试点工作情况，根据各地调研结果探索保健食品经营沙盒监管的方式，形成研究报告；</p> <p>3. 《2024年食品安全网络培训资源建设》：根据《四川省车厢型餐车食品安全监督管理办法》《四川省自动售卖食品安全监督管理办法》《中央厨房建设要求》《中央厨房运营管理规范》等相关规范，拍摄食品安全网络培训教学视频。</p> <p>4. 通过网络形式回收有效市场主体样本13000份，完成1份评估报告（2万字以上）的全省市场监管系统行风评价体系建设，报告全面评估了全省行风建设总体情况，挖掘出行风建设中存在的问题与不足，提出了针对性对策建议，为下一步扎实推动行风建设巩固提升年各项工作目标的顺利完成，推动行风建设常态化建设，进一步提高经营主体和消费者对市场监管系统服务的满意度打下良好基础。</p>								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	按照厉行节约、压缩一般性支出相关规定，给基层减负，大部分工作在办公室通过网络、电话方式、查阅大量书籍完成，导致资金执行率偏低	
	总额	174.90	174.90	52.58		30.06%	10	3		
	其中：财政资金	74.90	74.90	52.58		70.20%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	100.00	100.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	完成《保健食品等特殊食品经营沙盒监管模式探索与研究》报告一份	=	1	个(套)		5	5	
			完成2024年食品安全网络培训资源建	$\geq$	27	个(套)		5	5	

			设课件 27 个						
			完成《2023 年四川省食品安全状况报告》一个	=	1	本		5	5
			开展 11 次现场行风评价	=	3	次		10	10
			完成一份 2 万字以上的全省市场监管系统行风建设评价评估报告	=	1	份		10	10
			完成市场主体 3000 个以上样本抽查	≥	3000	个		10	10
	时效指标		2024 年 4 月完成	≤	2024	月		10	10
			2024 年 12 月前完成	≤	12	月		5	5
效益指标	社会效益指标		探索新经营模式	定性	长期	份		20	19
满意度指标	满意度指标		主管部门满意	>	90	%		3	3
			促进广大人民群众了解全省食品安全状况，参与食品安全战略，提高生活品质，增强人民群众的获得感，幸福感，安全感，参与度，业务部门满意	>	90	%		5	5
			业务部门满意	>	90	%		2	2
合计								100	92
评价结论	<p>完成《2023 年四川省食品安全状况报告》编制，为全省食品安全战略实施与优化提供了数据支撑；完成《保健食品经营沙盒监管方式研究》，项目为省市监局探索建立保健食品“良币驱逐劣币”沙盒监管机制实施提供理论、现实和实践支撑；完成《2024 年食品安全网络培训资源建设》课题项目任务，完成指定网络培训教学视频制作；完成行风建设评价评估报告，该课题通过网络形式回收有效市场主体样本约 13000 份，完成 1 份评估报告（2 万字以上），报告全面评估了全省行风建设总体情况，挖掘出行风建设中存在的问题与不足，提出了针对性对策建议，为下一步扎实推动行风建设巩固提升年各项工作目标的顺利完成，推动行风建设常态化建设，进一步提高经营主体和消费者对市场监管系统服务的满意度打下良好基础。</p>								
存在问题	<p>一、项目规划能力有待提升；二、项目执行过程中，经费在某些方面的运用未能完全契合最初规划，执行过程中存在预算编制与执行脱节的情况，经费实际支出低于预算。是根据《关于认真落实整治形式主义为基层减负工作任务的通知》，减少市州调研、座谈会等原因造成经费使用减少。</p>								

改进措施	一是提升项目规划能力，在项目规划阶段进行充分的头脑风暴，确保规划全面且科学，提前制定多套应对预案，以便在突发情况发生时能够迅速调整规划。二是在项目执行过程中，定期对经费使用情况进行跟踪审计，及时发现并纠正与规划不符的经费运用，确保经费使用始终符合项目目标。今后要优化预算编制流程，细化预算编制，在预算编制阶段，应充分考虑实际需求，细化预算项目和内容，确保预算的准确性和可操作性，避免预算与实际支出脱节，同时加强预算执行监控，建立预算执行监控机制，定期对预算执行情况进行分析和评估，及时发现问题并采取相应措施。
项目负责人：	财务负责人：

## 部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称		51000024Y000010980538-设备购置经费-								
主管部门		四川省市场监督管理局部门				实施单位（盖章）	四川省市场监管发展研究中心			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
	2. 项目实施内容及过程概述	完成办公设备政府采购				完成年初预算的办公设备政府采购				
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因		
	总额	23.65	22.22	22.19	99.86%	10	10			
	其中：财政资金	23.65	22.22	22.19	99.86%	/	/			
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/			
其他资金					/	/	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。			
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	购置设备数量	≥	38	台(套)		10	10	
			政府采购率	≥	84	%		20	20	
	产出指标	质量指标	安装工程验收合格率	≥	100	%		10	10	
			设备故障率	≤	2	%		10	10	
设备质量合格率			≥	100	%		10	10		

	效益指标	社会效益指标	设备利用率	≥	100	%		10	10	
		可持续影响指标	设备使用年限	≥	8	年		10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥	95	%		10	10	
合计								100	100	
评价结论	该项目总体执行良好									
存在问题	结合自评情况，分析存在的问题及原因。（200字以内）									
改进措施	针对项目自评中发现的问题，提出下一步改进完善的意见及有关政策性建议。（200字以内）									
项目负责人：					财务负责人：					

## 部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称	51000024Y000011048572-涉及安全生产的重点工业产品质量安全监管制度研究--以燃气具为切入点		
主管部门	四川省市场监督管理局部门	实施单位（盖章）	四川省市场监管发展研究中心
项目基本情况	项目年度目标		年度目标完成情况
	<p>工业产品质量安全风险管理的现状还没发生根本转变，不同产品、产业、企业、区域质量水平不均衡，制假售假问题依然突出，产品质量安全事件时有发生等多种因素催生而不断发展，根据《中华人民共和国产品质量法》《中华人民共和国工业产品生产管理条例》等法律法规，保障产品质量安全，产品质量问题触点多、燃点低，一直是人民群众关注的热点，因此，以燃气具为切入点涉危监管制度研究直接关系人民群众对美好生活向往的需求也是重要的民生问题。</p> <p>拟解决的问题：理念转变，准确把握新监管模式，安全监管，推动构建新发展格局、创新监管、建立长效治本机制，智慧监管，助推安全，完成调研报告1本--以燃气具安全生产为切入点为涉及安全生产的重点工业产品质量安全监管制度制定可行性建议。</p>		<p>依据资料梳理及调研，完成调研报告1本。报告中分析了现行我省燃气具质量情况及问题，并提出了六点完善监管制度的建议，具有一定参考性和可行性。</p>

	2. 项目实施内容及过程概述	3月-4月，主要对工业产品质量安全监管现行制度和国内先进省市燃气具生产、销售环节质量监管做法进行收集。5月-6月，根据收集情况汇总分析，形成调研提纲。7月-8月，结合实地调研情况梳理有用信息，整理撰写项目报告初稿。9月-10月，召开研讨论证会，对报告进行论证修改形成终稿。11月，召集相关专家评审，并根据意见再次对稿件进行完善后结题。								
预算执行情况 (10分)	年度预算数(万元)	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	19.60	19.60	14.59			74.41%	10	7.4	预算执行率未全部完成，主要因为部分会议调整为线上会议，相应减少了会议及差旅经费
	其中：财政资金	19.60	19.60	14.59			74.41%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
其他资金							/	/		
绩效指标 (90分)	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	完成调研报告一本	=	1	本		20	20	
		质量指标	以燃气具安全生产切入点为涉及安全生产的重点工业产品支安全监管制度制定可行性建议	定性	1	本		20	20	
		时效指标	2024年12月前完成	≤	12	月		20	20	
效益指标	社会效益指标	理念转变，准确把握新监管模式，安全监管，推动构建新发展格局，建立长效治本机制	定性	定性	本		30	28		
合计								100	94.4	
评价结论	该课题在规定期限内完成了既定目标，项目据梳理分析现行燃气具质量情况及问题，以社会效益和民生安全为根本目的，提出了善监管制度的的建议，具有一定参考性和可行性。									
存在问题	研究深度还有待进一步加强，部分内容较为宏观，缺乏深入的分析和方案的细化。									
改进措施	针对研究深度、研究层次方面的问题，通过加强数据收集和分析，提升研究科学性，围绕某个最为凸显的难点或者关键问题，比如如何利用信息化手段提升监管效率，继续细化改进措施，推动研究成果转化为实际政策和管理措施。									
项目负责人：				财务负责人：						

## 第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表