

**四川省市场监督管理局
投诉举报中心**

2023 年单位预算

目录

第一部分 四川省市场监督管理局投诉举报中心概况

- 一、职能简介
- 二、2023 年重点工作

第二部分 四川省市场监督管理局投诉举报中心 2023 年单位预算表

- 一、单位收支总表
- 二、单位收入总表
- 三、单位支出总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）
- 六、一般公共预算支出预算表
- 七、一般公共预算基本支出预算表
- 八、一般公共预算项目支出预算表
- 九、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表
- 十二、国有资本经营预算支出表
- 十三、单位预算项目支出绩效目标表

第三部分 四川省市场监督管理局投诉举报中心 2022
年单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 四川省市场监督管理局 投诉举报中心概况

一、职能简介

四川省市场监督管理局投诉举报中心主要职责是：承担省局市场监管领域投诉举报和省12345政务服务平台转办件的受理、转办（办理）、咨询服务及综合协调；负责省局市场监管应急热线，开展市场秩序实时监控和动态预警；负责省局案源线索的收集、管理、分析；承办省局值班值守和信访工作。

二、2023年重点工作

（一）持续完善制度建设，强化内部管理。结合新形势新要求，制定出台《四川省市场监督管理局信访工作处理规则（试行）》。持续完善优化内部财务管理、接待来访、绩效管理等工作制度和制度，激发干部职工内驱动力，提高工作效率。

（三）加强工作体系建设，努力提高履职能力。持续构建“1236”工作体系，推进党建与业务工作融合发展，加大中心各项工作之间的紧密联系，建立各部门之间互相结合、相互联动的工作格局，持续放大联动叠加效应。加强内部培训，提升干部职工自身素质，有力促进中心高质量发展。

（四）搭建便民服务桥梁，打造“人民来访接待满意”窗口。建立“市场监管人民群众来访接待室”，配备及完善相关专业设备，以“有人问候、有人引导、有地方坐、有茶水喝、有人接待”的“五有”目标，认真打造“人民满意窗口，切实实

现与群众“面对面”接待，让诉求“点对点”落实。

（五）畅通投诉举报渠道，积极支持基层开展信息化示范建设。深入贯彻实施《市场监管投诉举报处理暂行办法》，支持基层局（所）开展信息化示范建设，衔接业务流程，推动投诉举报信息线上自动流转对接执法系统，实现线上线索审核研判、立案执法。充分发挥 12315、12345、来电、电子邮箱投递等平台作用，及时受理、分流、转办各类投诉举报材料，按时间节点及时回复处理结果，做到件件有回音、事事有着落。

（六）有序推进智慧平台建设，有效提升工作效率。启动中心智慧平台建设项目。搭建数据资源中心，以数据归集为抓手，对投诉举报数据进行采集在数据归集的基础上，将业务知识标准化、系统化。

（七）建立健全工作机制，搭建沟通协调平台。建立第二批商协会、产业园区和重点民营企业投诉举报观察站，建立所属行业领域的市场监管相关诉求接收渠道，负责对产品质量、消费权益、市场安全、竞争秩序等进行动态观测。了解企业工作现状和困难，收集信息及时上报，为省局党组和机关处室提供决策参考，助力企业发展。

（八）用心用情用力做好信访受理。成立省局信访工作领导小组。形成统一领导、统筹兼顾、各负其责、齐抓共管的信访工作格局。聚焦重点领域，强化信访件追踪督办。紧紧围绕省局重点工作和群众关注热点，突出重点，建立台账，

实行集中排查、重点管理，做到底子清、情况明。对新形势下涌现的各种新业态领域的投诉举报和信访，开展专题课题研究。针对集体上访、大型投诉举报等突发情况，组织开展应急处置情况演练。

（九）科学预判形势，做好市场秩序实时监控和动态预警。认真分析群众反映各类诉求，及时反映市场秩序状况，定期组织对投诉举报信访数据进行统计分析研判，前瞻风险分析，及时提醒相关处室先期介入、先手应对，牢牢把握预警防控工作主动权。

（十）加强工作经验交流，有效提升工作实效。计划学习借鉴沿海发达地区、兄弟省（市）等地投诉举报工作的先进经验和做法，取他山之石、琢己身之玉。组织召开全省市场监督管理系统投诉举报工作培训班和商协会、产业园区等企业投诉举报工作培训，提供理论知识和业务知识集中学习“充电”的平台，强学习、补短板、促提升，不断提高投诉举报工作能力。

第二部分 四川省市场监督管理局投诉举报中心 2022 年单位预算表

表 1

单位收支总表

单位：332911-四川省市场监督管理局投诉举报中心

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	461.56	一、一般公共服务支出	396.73
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	30.00
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	17.52
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	8.54
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	

		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	8.77
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
		二十八、抗疫特别国债安排的支出	
本 年 收 入 合 计	461.56	本 年 支 出 合 计	461.56
八、上年结转			
收 入 总 计	461.56	支 出 总 计	461.56

单位收入总表

单位：332911-四川省市场监督管理局投诉举报中心

金额单位：万元

项 目		合计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	事业收入	事业单位经营收入	其他收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	财政专户管理资金收入
单位代码	单位名称（科目）											
	合 计	461.56		461.56								
332911	四川省市场监督管理局投诉举报中心	461.56		461.56								

表1-2

单位支出总表

单位：332911-四川省市场监督管理局投诉举报中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计	461.56	154.56	307.00
201	36	99	332911	其他共产党事务支出	1.50	1.50	
201	38	50	332911	事业运行	224.00	86.88	137.12
201	38	99	332911	其他市场监督管理事务	171.23	1.35	169.88
205	08	03	332911	培训支出	30.00	30.00	
208	05	05	332911	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.68	11.68	
208	05	06	332911	机关事业单位职业年金缴费支出	5.84	5.84	
210	11	02	332911	事业单位医疗	6.87	6.87	
210	11	99	332911	其他行政事业单位医疗支出	1.67	1.67	
221	02	01	332911	住房公积金	8.77	8.77	

财政拨款收支预算总表

单位：332911-四川省市场监督管理局投诉举报中心

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	461.56	一、本年支出	461.56	461.56		
一般公共预算拨款收入	461.56	一般公共服务支出	396.73	396.73		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
一、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出	30.00	30.00		
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	17.52	17.52		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	8.54	8.54		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	8.77	8.77		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

表3

一般公共预算支出预算表

单位：332911-四川省市场监督管理局投诉举报中心

金额单位：万元

科目编码			科目名称	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项				
			合 计	461.56	461.56	
			一般公共服务支出	396.73	396.73	
			其他共产党事务支出	1.50	1.50	
201	36	99	其他共产党事务支出	1.50	1.50	
			市场监督管理事务	395.23	395.23	
201	38	50	事业运行	224.00	224.00	
201	38	99	其他市场监督管理事务	171.23	171.23	
			教育支出	30.00	30.00	
			进修及培训	30.00	30.00	
205	08	03	培训支出	30.00	30.00	
			社会保障和就业支出	17.52	17.52	
			行政事业单位养老支出	17.52	17.52	
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.68	11.68	
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	5.84	5.84	
			卫生健康支出	8.54	8.54	
			行政事业单位医疗	8.54	8.54	
210	11	02	事业单位医疗	6.87	6.87	
210	11	99	其他行政事业单位医疗支出	1.67	1.67	
			住房保障支出	8.77	8.77	
			住房改革支出	8.77	8.77	
221	02	01	住房公积金	8.77	8.77	

表3-1

一般公共预算基本支出预算表

单位：332911-四川省市场监督管理局投诉举报中心

金额单位：万元

科目编码		项 目		合计	基本支出	
类	款	单位代码	单位名称（科目）		人员经费	公用经费
			合 计	154.56	64.05	90.51
		301	工资福利支出	60.45	60.45	
301	01	30101	基本工资	11.76	11.76	
301	02	30102	津贴补贴	0.50	0.50	
301	02	3010201	国家出台津贴补贴	0.50	0.50	
301	07	30107	绩效工资	12.77	12.77	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11.68	11.68	
301	09	30109	职业年金缴费	5.84	5.84	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	6.87	6.87	
301	12	30112	其他社会保障缴费	0.59	0.59	
301	12	3011201	失业保险	0.44	0.44	
301	12	3011202	工伤保险	0.15	0.15	
301	13	30113	住房公积金	8.77	8.77	
301	14	30114	医疗费	1.67	1.67	
		302	商品和服务支出	90.51		90.51
302	01	30201	办公费	1.60		1.60
302	02	30202	印刷费	0.30		0.30
302	04	30204	手续费	0.10		0.10
302	07	30207	邮电费	0.80		0.80
302	11	30211	差旅费	12.00		12.00
302	13	30213	维修（护）费	5.00		5.00
302	14	30214	租赁费	0.50		0.50
302	15	30215	会议费	9.00		9.00
302	16	30216	培训费	30.00		30.00
302	26	30226	劳务费	0.60		0.60
302	28	30228	工会经费	1.46		1.46
302	29	30229	福利费	0.80		0.80
302	99	30299	其他商品和服务支出	28.35		28.35
302	99	3029901	离退休公用经费	1.35		1.35
302	99	3029909	其他商品和服务支出	27.00		27.00
		303	对个人和家庭的补助	3.60	3.60	
303	02	30302	退休费	3.60	3.60	
303	02	3030203	地方出台的津贴补贴（退休）	3.60	3.60	

表3-2

一般公共预算项目支出预算表

单位：332911-四川省市场监督管理局投诉举报中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	307.00
				事业运行	137.12
201	38	50	332911	购置公务用车	18.00
201	38	50	332911	单位运转项目(不可细化)	119.12
				其他市场监督管理事务	169.88
201	38	99	332911	单位运转项目(不可细化)	169.88

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：332911-四川省市场监督管理局投诉举报中心

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	18.00		18.00	18.00		
332911	四川省市场监督管理局投诉举报中心	18.00		18.00	18.00		

表4

政府性基金支出预算表

单位：332911-四川省市场监督管理局投诉举报中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年政府性基金预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

备注：此表无数据。

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

单位：332911-四川省市场监督管理局投诉举报中心

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	
	合 计					

备注：此表无数据。

表5

国有资本经营预算支出预算表

单位：332911-四川省市场监督管理局投诉举报中心

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年国有资本经营预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

备注：此表无数据。

省级部门预算项目绩效目标申报表（2023年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
332-四川省市场监督管理局部门		307.00									
332911-四川省市场监督管理局投诉举报中心	购置公务用车	18.00	为中心工作运转提供后勤保障。	产出指标	质量指标	安全无事故行驶	≥	95	%	30	
				满意度指标	满意度指标	司乘人员满意度	≥	90	%	30	
				效益指标	可持续发展指标	对中心工作运转提供支持	≥	10	年	30	
	单位运转项目(不可细化)	289.00	保障投诉举报应急值守信访工作顺利开展。	产出指标	数量指标	电话一次性接通率	≥	90	%	10	
				产出指标	时效指标	派件流转及时率	≥	95	%	30	
				满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	80	%	10	
				效益指标	可持续影响指标	增加群众对市场监管的信任度	≥	60	%	10	
				效益指标	社会效益指标	提升广大消费者对投诉举报途径的知晓度	≥	50	%	30	

**第三部分 四川省市场监督管理局
投诉举报中心
2022 年单位预算情况说明**

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，省市监局投诉举报中心所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。省市监局投诉举报中心 2023 年收支预算总数 461.56 万元,比 2022 年收支预算总数增加 38.27 万元，主要原因是：编制内人员增加以及计划新增购买公务用车一辆。

（一）收入预算情况

省市监投诉举报中心 2023 年收入预算 461.56 万元，其中：上年结转 0 万元，占 0%；一般公共预算拨款收入 461.56 万元，占 100%。

（二）支出预算情况

省市监投诉举报中心 2023 年支出预算 461.56 万元，其中：基本支出 154.56 万元，占 33.49%；项目支出 307 万元，占 66.51%。

二、财政拨款收支预算情况说明

省市监投诉举报中心 2023 年财政拨款收支预算总数 461.56 万元,比 2022 年财政拨款收支预算总数增加 32.87 万元，主要原因是：编制内人员增加以及计划新增购买公务用车一辆。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 461.56 万元；支出包括：一般公共服务支出 396.73 万元、教育支出 30 万元、社会保障和就业支出 17.52 万元、卫生健康支出 8.54 万元、

住房保障支出 8.77 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

(一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况

省市监投诉举报中心 2023 年一般公共预算当年拨款 461.56 万元，比 2022 年预算数增加 32.87 万元，主要原因是：编制内人员增加以及计划新增购买公务用车一辆。

(二) 一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 396.73 万元，占 85.95%；教育支出 30 万元，占 6.50%；社会保障和就业支出 17.52 万元，占 3.80%，卫生健康支出 8.54 万元，占 1.85%，住房保障支出 8.77 万元，占 1.9%。

(三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 一般公共服务（类）其他共产党事务支出（款）其他共产党事务支出（项）2023 年预算数为 1.5 万元，主要用于：其他共产党事务支出。

2. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）2023 年预算数为 224 万元，主要用于：人员工资、日常运转所需的公用经费。

3. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市行监督管理事务（项）2023 年预算数为 171.23 万元，主要用于：单位履行职能职责开展的其他市场监督管理业务工作等项目支出。

4. 教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）2023 年预算数为 30 万元，主要用于：提高人员业务能力和专业

化水平的培训支出。主要用于参加外部机构组织的培训需缴纳的培训费和举办全系统各类业务培训的有关支出。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2023年预算数为11.68万元，主要用于：单位缴纳的基本养老保险支出。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）2023年预算数为5.84万元，主要用于：单位缴纳的职业年金支出。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2023年预算数为6.87万元，主要用于：事业单位按照规定标准为职工缴纳的基本医疗保险支出。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）2023年预算数为1.67万元，主要用于：单位按照规定用于其他行政事业单位医疗方面的支出。

9. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2023年预算数为8.77万元，主要用于：单位按照规定标准为职工缴纳住房公积金等支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

省市监投诉举报中心2023年一般公共预算基本支出154.56万元，其中：

人员经费64.05万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保险缴费。

公用经费 90.51 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、邮电费、维护费、租赁费、会议费、培训费、福利费、工会经费、其他商品和服务支出。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

省市监投诉举报中心 2023 年“三公”经费财政拨款预算数 18 万元，其中：公务接待费 0 万元，公务用车购置及运行维护费 18 万元，因公出国（境）经费 0 万元。

（一）公务接待费较 2022 年预算下降 100%。主要原因是纳入预算管理第二年，本着厉行勤俭节约的原则，计划有效控制公务接待费总额。在预算编制过程中存在疏漏，公务接待费用缺失。

（二）公务用车购置及运行维护费较 2022 年预算增长 260%。主要原因是计划新购公务用车一辆。在预算编制过程中，公务用车采购申请正在办理中，存在不确定性。造成预算编制疏漏，公车运行维护费用缺失。

单位现有公务用车 3 辆，其中：轿车 2 辆，旅行车（含商务车）1 辆，均已达报废年限、报废里程，其中 2 辆轿车已停驶多年不能正常安全行驶，商务车 1 辆于 2022 年报废，残值已上缴国库。

2023 年安排公务用车购置费 18 万元，拟购置公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆。

六、政府性基金预算支出情况说明

省市监投诉举报中心 2023 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算情况说明

省市监投诉举报中心 2023 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费情况

省市监局投诉举报中心为事业单位，2022 年按规定未使用机关运行的相关科目。

(二) 政府采购情况

省市监局投诉举报中心 2023 年无政府采购项目，未安排政府采购预算。

(三) 国有资产占有使用情况

截至 2022 年底，省市监局投诉举报中心共有车辆 3 辆，其中，省部级领导干部用车 0 辆、定向保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆。单位价值 200 万元以上大型设备 0 台。

2023 年单位预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

2023 年单位预算安排车辆购置经费 18 万元。其中，财政拨款预算安排 18 万元。非财政拨款安排 0 万元。购置一般公务用车 1 辆。

(四) 预算绩效情况

2023 年省市监局投诉举报中心开展绩效目标管理的项目 2 个，涉及预算 307 万元。其中：人员类项目 1 个，涉及预算 154.56 万元；运转类项目 1 个，涉及预算 289 万元；特定目标类项目 1 个，涉及预算 18 万元。

第四部分 名词解释

（一）财政拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。

（二）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（四）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映事业单位按照规定标准为职工缴纳的基本医疗保险支出。

（五）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映事业单位按照规定标准为职工缴纳的職業年金支出。

（六）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映单位按照规定标准为职工缴纳住房公积金等支出。

（七）教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：反映参加外部机构组织的培训需缴纳的培训费和举办全系统各类业务培训的有关支出。