

**四川省市场监督管理局食品安全  
检查技术中心  
2022 年单位预算**

# 目录

## 第一部分 四川省市场监督管理局食品安全检查技术中心概况

一、基本职能及主要工作

二、机构设置

## 第二部分 四川省市场监督管理局食品安全检查技术中心 2022 年单位预算表

一、单位收支总表

二、单位收入总表

三、单位支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金预算支出表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出表

十三、单位预算项目支出绩效目标表

## 第三部分 四川省市场监督管理局食品安全检查技术中心 2022 年单位预算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分

# 四川省市场监督管理局食品安全 检查技术中心概况

## 一、职能简介及主要工作

(一) 省局食检中心职能简介。四川省市场监督管理局食品安全检查技术中心是四川省市场监督管理局的直属单位，单位性质为公益一类事业单位，其职能职责主要围绕食品生产经营过程进行现场检查，包括组织日常检查、专项整治检查、体系检查和飞行检查，参与“双随机”抽查，着力发现和解决食品风险隐患问题。

(二) 省局食检中心 2022 年重点工作。2022 年，我们将以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚决贯彻落实党的十九届六中全会、省委十一届十次全会精神，以实施“225 战略”规划为主轴主线，重点抓好以下几方面工作：

1. 扎实抓好理论学习。以学深悟透党的十九届六中全会和省委十一届十次全会精神为起点，以迎接党的二十大胜利召开为重点，把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为重要政治任务，深刻认识理解“两个确立”“十个坚持”。通过集中学习、研讨交流、党支部“三会一课”“主题党日”等方式，利用信息化学习平台，持续抓好思想学习教育，提高党员干部学习的主动性和自觉性。巩固党史学习教育成果，不断引导干部职工学思践悟、学用结合，将党建工作与业务工作有机结合，真正形成党建与业务双融合、共发展的工作局面。

2. 持续纵深推进党风廉政建设。持续深化作风建设，坚定不移推进全面从严治党，层层压实主体责任，时刻绷紧思想防线，自觉履行社会责任，立足中心现有职能职责强意识、建机制、

抓落实。建立企业回访制度，定期开展监督检查，营造风清气正的良好工作氛围。同时完善内控制度，强化预算约束，降低内部风险，多措并举加强党风廉政建设。

3.做实做细新机构“后半篇”文章。一是持续加强干部队伍人才建设，一方面主动对接省局人事处，充实专业人才队伍，另一方面继续提升现有人员素质，以自身学习为基础，前往食品业务处室、市州局、检验检测机构跟班学为重要方式，同时引进行业专家培训学，在学中干、干中学，多形式、多渠道提升专业素质。二是积极对接省局相关处室，落实办公用房调剂和业务资金保障，保证未来重点领域、关键环节的工作需求。按照省局决策部署，结合中心实际情况，提前谋划、及时跟进，勇于担当，履职尽责，不断推进工作落地落实。三是进一步落实具体工作实施路径，向食品相关处室拜师学艺，前往检验检测机构走访调研，对食品生产经营的飞行检查和体系检查进行跟班学习，深入食品企业操刀实战等，边学边悟，边学边干，不断积累经验并逐步独立开展相关工作。四是找准发力点，打好组合拳。“小三定”明确之后，在做好飞行检查、体系检查的同时，协助食品经营处强化网络餐饮监管，积极参与事故鉴定技术性工作等。尽快完成机构整合、人员融合和 workflows 磨合，根据局领导的指示和要求，在三个月到半年内进入角色，确保 2022 年各项工作开好局、起好步，着力把发展蓝图转化为生动实践。

## 二、机构设置

本单位是隶属于四川省市场监督管理局的二级预算单位，本单位无下属预算单位。



**第二部分**  
**四川省市场监督管理食品安全**  
**检查技术中心**  
**2022 年单位预算**

# 一、单位收支总表(公开表1)

表1

## 单位收支总表

单位:

金额单位: 万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	219.53	一、一般公共服务支出	544.53
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	

		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	12.00
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	

		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
		三十一、国库拨款专用	
本年收入合计	219.53	本年支出合计	556.53
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转	337.00	其中：转入事业基金	
		三十二、结转下年	
收入总计	556.53	支出总计	556.53

## 二、单位收入总表（公开表 1-1）

表 1-1

单位收入总表

单位：

金额单位：万元

项 目		合计	上年结 转	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资本 经营预算 拨款收入	事业 收入	事业 单位 经营 收入	其他 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	用事业基金弥补收支差 额
单位代码	单位名称（科目）											
	合 计	556.53	337.00	219.53								
332603	四川省市场监督管理局食品安全检查技术中 心	556.53	337.00	219.53								

### 三、单位支出总表（公开表 1-2）

表 1-2

单位支出总表

单位：

金额单位：万元

科目编码			项 目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项	单位代码	单位名称（科目）					
				合 计	556.53	257.53	299.00		
201	38	50	332603	事业运行	490.53	245.53	245.00		
201	38	99	332603	其他市场监督管理事务	54.00		54.00		
221	02	01	332603	住房公积金	12.00	12.00			

#### 四、财政拨款收支预算总表（公开表2）

表2

### 财政拨款收支预算总表

单位：

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	219.53	一、本年支出	219.53	219.53		
一般公共预算拨款收入	219.53	一般公共服务支出	207.53	207.53		
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
一、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出				
		社会保险基金支出				

		卫生健康支出				
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	12.00	12.00		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				

		抗疫特别国债安排的支出				
		国库拨款专用				

## 五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）（公开表 2-1）

表 2-1

财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

单位：

金额单位：万元

项 目				省级当年财政拨款安排									中央提前通知专项转移支付等						上年结转安排											
				一般公共预算拨			政府性基金安排			国有资本经营预			一般公共预算拨			政府性基金安排			国有资本经营预			一般公共预算拨			政府性基金安排			国有资本经营预		
科目编	单	位	单位名称 (科目)	总	款			算安排			合	款			算安排			合	款			算安排			结转					
					小	基	项	小	基	项		小	基	项	小	基	项		小	基	项	小	基	项	小	基	项	小	基	项
类	款	代	码	计	计	支	出	支	出	支	出	计	计	支	出	支	出	计	计	支	出	支	出	计	计	支	出	支	出	
			合 计	21	21	21	19	27																						
				9.	9.	9.	2.	.0																						
				53	53	53	53	0																						
30		3	工资福利支	17	17	17	17																							
1		0	出	1.	1.	1.	1.																							
		1		38	38	38	38																							
30	3	0	基本工资	64	64	64	64																							
10	0	1		.1	.1	.1	.1																							
1	1	03		8	8	8	8																							
30	3	0	津贴补贴	4.	4.	4.	4.																							
10	0	2		41	41	41	41																							
2	1	03																												











六、一般公共预算支出预算表（公开表3）

表3

一般公共预算支出预算表

单位：

金额单位：万元

科目编码			科目名称	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项				
			合 计	219.53	219.53	
			一般公共服务支出	207.53	207.53	
			市场监督管理事务	207.53	207.53	
201	38	50	事业运行	185.53	185.53	
201	38	99	其他市场监督管理事务	22.00	22.00	
			住房保障支出	12.00	12.00	
			住房改革支出	12.00	12.00	
221	02	01	住房公积金	12.00	12.00	

七、一般公共预算基本支出预算表（公开表 3-1）

表 3-1

一般公共预算基本支出预算表

单位：

金额单位：万元

项 目				基本支出		
科目编码		单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
类	款					
			合 计	192.53	175.86	16.67
		301	工资福利支出	171.38	171.38	
301	01	30101	基本工资	64.18	64.18	
301	02	30102	津贴补贴	4.41	4.41	
301	02	3010201	国家出台津贴补贴	1.25	1.25	
301	02	3010203	其他津贴补贴	3.16	3.16	
301	07	30107	绩效工资	39.42	39.42	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	16.89	16.89	
301	09	30109	职业年金缴费	9.00	9.00	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	8.00	8.00	

301	12	30112	其他社会保障缴费	1.20	1.20	
301	12	3011201	失业保险	0.60	0.60	
301	12	3011202	工伤保险	0.24	0.24	
301	12	3011209	其他社会保险费	0.36	0.36	
301	13	30113	住房公积金	12.00	12.00	
301	99	30199	其他工资福利支出	16.28	16.28	
301	99	3019999	其他工资福利支出	16.28	16.28	
		302	商品和服务支出	21.10	4.43	16.67
302	01	30201	办公费	1.67		1.67
302	03	30203	咨询费	1.00		1.00
302	07	30207	邮电费	1.00		1.00
302	11	30211	差旅费	4.00		4.00
302	17	30217	公务接待费	0.20		0.20
302	26	30226	劳务费	3.00		3.00
302	28	30228	工会经费	2.50	2.50	
302	29	30229	福利费	1.93	1.93	
302	31	30231	公务用车运行维护费	4.80		4.80

302	99	30299	其他商品和服务支出	1.00		1.00
302	99	3029909	其他商品和服务支出	1.00		1.00
		303	对个人和家庭的补助	0.05	0.05	
303	09	30309	奖励金	0.05	0.05	
303	09	3030901	独生子女父母奖励	0.05	0.05	

八、一般公共预算项目支出预算表（公开表 3-2）

表 3-2

一般公共预算项目支出预算表

单位：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	27.00
				事业运行	5.00
201	38	50	332603	办公设备购置	5.00
				其他市场监督管理事务	22.00
201	38	99	332603	技术检查中心管理服务支出	22.00

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表（公开表 3-3）

表 3-3

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	5.00		4.80		4.80	0.20
332603	四川省市场监督管理局食品安全检查技术中心	5.00		4.80		4.80	0.20

十、政府性基金预算支出表（公开表4）

表4

政府性基金支出预算表

单位：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年政府性基金预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

注：2022年省局食检中心未使用政府性基金预算拨款安排的支出。

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表（公开表 4-1）

表 4-1

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

单位：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费		公务接待费	
				小计	公务用车购置费		公务用车运行费
	合 计						

注：2022 年省局食检中心未使用政府性基金预算“三公”经费拨款安排的支出。

十二、国有资本经营预算支出表（公开表5）

表5

国有资本经营预算支出预算表

单位：

金额单位：万元

项 目				本年国有资本经营预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

注：2022年省局食检中心未使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### 十三、单位预算项目支出绩效目标表（公开表6）

#### 省级部门预算项目绩效目标申报表（2022年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
332-四川省市场监督管理局部门		345.67									
332603-四川省市场监督管理局食品安全检查技术中心	定额公用经费	7.67	保障单位正常运转，提高预算编制质量，严格执行预算	效益指标	经济效益指标	运转保障率	=	100	%	22.5	正向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	22.5	反向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率（计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 ）	≤	5	%	22.5	反向指标
				产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次	22.5	反向指标

	非定额公用经费	39.00	保障单位日常运转，提高预算编制质量，严格执行预算	产出指标	数量指标	科目调整次数	≤	10	次	22.5	反向指标
				产出指标	质量指标	预算编制准确率(计算方法为： （执行数-预算数）/预算数 )	≤	5	%	22.5	反向指标
				效益指标	经济效益指标	运转保障率	=	100	%	22.5	正向指标
				效益指标	经济效益指标	“三公经费”控制率[计算方法为：（三公经费实际支出数/预算安排数）×100%]	≤	100	%	22.5	反向指标
	单位运转项目	97.00	按时按质保障单位运转	产出指标	数量指标	单位运转经费执行率	≥		%		正向指标
	技术检查中心管理服务支出	42.00	为企业做好技术检查管理服务。工作。	满意度指标	服务对象满意度指标	服务企业满意度	≥		%		正向指标
				效益指标	社会效益指标	资金剩余率	≤		%		反向指标
	办公设备购置	5.00	落实办公设备	效益指标	社会效益	采购落实率	≥	90	%	30	正向指标

			采购		指标						
				效益指标	社会效益指标	结余率	≤		%		反向指标
				效益指标	社会效益指标	单位高效率做好后勤工作,提供工作保障条件	≥		其他		正向指标
				产出指标	数量指标	办公设备配置率	≥	90	%	50	正向指标
	办公场所修缮	90.00	按时完成装修工程,为办公提供后勤条件	效益指标	社会效益指标	结余率	≤		%		反向指标
				产出指标	时效指标	按时完成率	≥		%		正向指标
	电梯购置	40.00	按时完成电梯安装,保障电梯后续维护工作和安全。	效益指标	社会效益指标	结余率	≤		%		反向指标
				产出指标	时效指标	购买安装按时完成率	≥		%		正向指标
	购置公务用车	25.00	购买商务车,用于改革后食品安全检查	效益指标	社会效益指标	结余率	≤		%		反向指标
				产出指标	时效指标	按时配置	≥		%		正向指标

**第三部分**  
**四川省市场监督管理局食品安全检**  
**查技术中心**  
**2022 年单位预算情况说明**

## 一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，省局食检中心所有收入和支出均纳入单位预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、上年结转；支出包括：一般公共服务支出、住房保障支出。省局食检中心 2022 年收支预算总数 556.53 万元，比 2021 年收支预算总数增加 301.08 万元，主要原因是我单位改革完成，新业务相继开展，新的办公场所需维修，新的公务用商务车需购买，所以结转上年自有资金安排支出。

### （一）收入预算情况

省局食检中心 2022 年收入预算 556.53 万元，其中：上年结转 337 万元，占 60.55%；一般公共预算拨款收入 219.53 万元，占 39.45%；

### （二）支出预算情况

省局食检中心 2022 年支出预算 556.53 万元，其中：基本支出 257.53 万元，占 46.27%；项目支出 299 万元，占 53.73%。

## 二、财政拨款收支预算情况说明

省局食检中心 2022 年财政拨款收支预算总数 219.53 万元，比 2021 年财政拨款收支预算总数增加了 3.18 万元，主要原因是 2022 年预算了单位住房补贴。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 219.53 万元；支出包括：一般公共服务支出 207.53 万元、住房保障支出 12 万元。

### 三、一般公共预算当年拨款情况说明

#### （一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

省局食检中心 2022 年一般公共预算当年拨款 219.53 万元，比 2021 年预算数增加 3.18 万元，主要原因是预算了 2022 年单位住房补贴。

#### （二）一般公共预算当年拨款结构情况

一般公共服务支出 207.53 万元，占 94.53%；住房保障支出 12 万元，5.47 占%。

#### （三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.一般公共服务(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项) 2022 年预算数为 185.53 万元，主要用于：单位人员工资、日常运转所需公用经费。（支出方向、绩效目标等）。

2.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）2022 年预算数为 22 万元，主要用于：单位履行职责开展的其他市场监督管理业务工作等项目支出。

3.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2022 年预算数为 12 万元，主要用于：单位按照规定标准为职工缴纳住房公积金等支出。

### 四、一般公共预算基本支出情况说明

省局食检中心 2022 年一般公共预算基本支出 192.53 万元，其中：

人员经费 175.86 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、

绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、工会经费、福利费、对个人和家庭的补助。

公用经费 16.67 万元，主要包括：办公费、咨询费、邮电费、差旅费、公务接待费、劳务费、公务用车运行及维护、其他商品和服务支出。

## 五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

省局食检中心 2022 年“三公”经费财政拨款预算数 5 万元，其中：公务接待费 0.2 万元，公务用车购置及运行维护费 4.8 万元。受新冠肺炎疫情影响，2022 年省级年初单位预算暂不编列因公出国（境）经费。执行中，单位确需执行出国（境）任务和计划的，按照“一事一议”的方式按程序报批后安排经费。

### （一）公务接待费与 2021 年预算持平。

2022 年公务接待费计划用于省内省外食品安全交流工作；交流学习、专题研讨等接待工作。

### （二）公务用车购置及运行维护费与 2021 年预算持平。

单位现有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆。

2022 年安排公务用车运行维护费 4.8 万元，用于 1 辆公务用车燃油、维修、过路过桥、保险等方面支出，主要保障主要领导用车、省内食品安全检查等工作开展。

## 六、政府性基金预算支出情况说明

省局食检中心 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算情况说明

省局食检中心 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## **八、其他重要事项的情况说明**

### **(一) 机关运行经费情况**

省局食检中心为事业单位，按规定未使用机关运行的相关科目。

### **(二) 政府采购情况**

2022 年，省局食检中心安排政府采购预算 217.19 万元，其中，政府采购货物预算 70 万元；政府采购工程预算 145 万元；政府采购服务预算 2.19 万元。

### **(三) 国有资产占有使用情况**

截至 2021 年底，省局食检中心共有车辆 1 辆，其中，领导干部用车 1 辆。

2022 年单位预算安排车辆购置经费 25 万元。其中，财政拨款预算安排 0 万元，非财政拨款安排 25 万元。拟购置定向保障用车 1 辆。

2022 年单位预算未安排购置单位价值 200 万元以上大型设备。

### **(四) 预算绩效情况**

2022 年省局食检中心开展绩效目标管理的项目 11 个，涉及预算 556.53 万元。其中：人员类项目 3 个，涉及预算 210.86 万元；运转类项目 3 个，涉及预算 143.67 万元；特定目标类项目 5 个，涉及预算 202 万元。

## 第四部分 名词解释

(一)一般公共预算拨款收入：指省级财政当年拨付的资金。

(二)事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三)上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(四)一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

(五)一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出

(六)社会保障和就业(类) 行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险缴费支出。

(七)社会保障和就业(类) 行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

(八)卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映事业单位按照规定标准为职工缴纳的基本医疗保险支出。

(九)基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十)项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。